



REPUBLIKA HRVATSKA

ŽUPANIJA VSŽ

OSNOVNA ŠKOLA JOSIPA LOVRETIĆA

Otok 32252, Josipa Jurja Strossmayera 142

KLASA: 113-01/26-01/1

URBROJ: 2196-52-01-26-1

Otok, 7. 10. 2026. godine

Na temelju članka 60. i 60.a Zakona o radu (NN 93/14, 127/17, 98/19, 151/22, 46/23 i 64/23), članka 31. Temeljnog kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama (NN 56/22, 127/22, 58/23 i 128/23), Odluci o isplati materijalnih i nematerijalnih prava te drugih naknada za zaposlenike u osnovnoškolskim ustanovama (NN 10/24), članka 21. Kolektivnog ugovora za zaposlenike u osnovnim školama (NN 51/18), članka 72. Statuta OŠ Josipa Lovrećića i članka 36. Pravilnika o radu OŠ Josipa Lovrećića, v. d. ravnatelj OŠ Josipa Lovrećića, Irena Jurić, donosi:

O D L U K U

O RASPODJELI RADNOG VREMENA

Članak 1.

1. Ovom Odlukom utvrđuje se tjedni i dnevni raspored radnog vremena u Osnovnoj školi Josipa Lovrećića za 2026./2027. školsku godinu.
2. Tjedno radno vrijeme raspoređuje se u pet (5) radnih dana od ponedjeljka do petka.
3. Škola radi od 6:00 do 21:00 sata za vrijeme nastavnog tjedna, a po posebnom rasporedu za vrijeme učeničkog odmora.
4. U slučaju potrebe drugačijeg organiziranja nastave, održavanja roditeljskih sastanaka, zakupa dvorane, sjednica i sl. v. d. ravnatelj može utvrditi drugačije radno vrijeme Škole.
5. Nastava se održava u jednoj smjeni u vremenu od 7:00 do 15:00.
6. Radnik je dužan započeti s radom u određeno vrijeme i ne smije ga završiti prije isteka radnog vremena. Za trajanje radnog vremena radnik može napustiti radni prostor samo uz dopuštenje v. d. ravnatelj.
7. Stanka svakog dana traje 30 minuta te se ne može odrediti u prva tri sata nakon početka radnog vremena niti u posljednja dva sata prije završetka radnog vremena, odnosno za učitelja tijekom neposredno odgojno-obrazovnog rada.
8. Stanku iz st. 6. ovog članka učitelj koji nije mogao iskoristiti za vrijeme radnog vremena u pravilu će koristiti kao slobodne dane tijekom odmora učenika (za vrijeme zimskom ili proljetnog odmora).

Članak 2.

1. Radno vrijeme v. d. ravnatelj je od 7:00 do 15:00 sati
2. Rad sa strankama je u razdoblju od 8:00 do 13:30 sati.
3. Stanku koristi od 11:30 do 12:00 sati.

Članak 3.

1. Radno vrijeme učitelja, odnosno neposredno odgojno — obrazovni rad učitelja (asistenata, pomoćnika i sl.) određeno je Godišnjim planom i programom rada škole i rasporedom sati.

2. Stanku iz st. 6. ovog članka učitelj će koristiti kao slobodne dane tijekom odmora učenika (za vrijeme zimskom ili proljetnog odmora).

Članak 4.

1. Neposredno odgojno obrazovni rad stručnog suradnika pedagoga i stručnog suradnika knjižničara je svaki dan od 7:30 do 13:30 sati.
2. Stručni suradnici pedagog i knjižničar stanku u trajanju od 30 minuta koriste u vremenu od 10:30 — 11:00 sati.
3. Neposredno odgojno obrazovni rad stručnog suradnika defektologa je svaki radni dan od 08:00 do 14:00.
4. Stručni suradnik defektolog stanku u trajanju od 30 minuta koristi od 11:00 do 11:30.
5. Neposredno odgojno obrazovni rad stručnog suradnika psihologa je utorak, četvrtak i svaki drugi petak od 08:00 do 14:00.
6. Stručni suradnik psiholog stanku u trajanju od 30 minuta koristi od 11:00 do 11:30.

Članak 5.

1. Administrativni radnici škole (tajnica i voditeljica računovodstva) rade u vremenu od 7:00 do 15:00 sati.
2. Tajnica stanku u trajanju od 30 minuta koristi od 11:30 do 12:00 sati.
3. Voditelj računovodstva stanku u trajanju od 30 minuta koristi od 11:0 do 11:30 sati.

Članak 6.

1. Tehničko osoblje koje radi na poslovima — **spremač/ica** rade u vremenu od 7:00 do 15:00 sati. Zbog zakupa školske dvorane dužni su dežurati te u tom periodu rade u smjenskom radu – tjedna izmjena smjena tijekom jednog mjeseca prema rasporedu (za vrijeme trajanja učeničkog odmora po posebnom rasporedu).
2. Smjenski rad iz stavka 1. ovog članka, utvrđuje se na sljedeći način:
 - početak radnog vremena u prijedpodnevnoj smjeni je od 7:00 sata, završetak u 18:00 sati te je stanka od 11:00 do 11:30 sati
 - početak radnog vremena u poslijepodnevnoj smjeni je od 14:00 sati, završetak u 21:00 sat te stanka od 17:30 do 18:00 sati
3. Tehničko osoblje koje radi na poslovima — **domar** radi u vremenu od 6:00 do 14:00
4. Stanku u trajanju od 30 minuta koristi od 11:00 do 11:30 sati.
5. Tehničko osoblje koje radi na poslovima — **kuharice** rade u vremenu od 6:00 do 14:00 sati.
6. Stanku u trajanju od 30 minuta koristi od 11:30 do 11:30 sati.
7. Tehničko osoblje na poslovima — **operativni radnik za sigurnost i civilnu zaštitu** (jedan radnik/ca) radi u vremenu od 7:00 do 15:00 sati.
8. Stanku u trajanju od 30 minuta koristi od 11:30 do 12:00 sati.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu od 7. 10. 2026. godine, a primjenjuje se do opoziva.

Odluka se objavljuje na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Škole.

v. d. ravnateljca:


Irena Jurić

Temeljem čl. 150.. st. 3, t. 7. Zakona o radu (NN 93/2014, 127/2017, 98/19, 151/22. 46/23. 64/23) prije donošenja ove odluke provedeno je savjetovanje sa sindikalnim povjerenikom Osnovne škole Josipa Lovrečića.

SINDIKALNI POVJERENIK



Mirta Bolotin, prof. njem. jez.

